

AMELIORER SA COMMUNICATION

DUREE 2 JOURS

COUT

860 € HT

PUBLIC / PREREQUIS

Tout public

LES DEFIS

- ☞ Connaître les principes de la communication.
- ☞ Savoir adapter sa communication au contexte.
- ☞ S'exprimer de façon efficace en exposant ses idées clairement.
- ☞ Transmettre des informations utiles.

POINTS FORTS

- ☞ Une formation concrète avec des mises en situation
- ☞ Diagnostics personnels
- ☞ Dossier pédagogique

CONTENU

Les principes de la communication

- ☞ Le schéma de la communication
- ☞ Le fonctionnement de la communication verbale et non-verbale
- ☞ La transformation de l'information
- ☞ L'écoute active

Les techniques d'expression orale

- ☞ Techniques de prise de parole en public
- ☞ Les éléments de la communication non-verbale
- ☞ Technique d'assertivité
- ☞ Technique d'animation

Les relations interpersonnelles

- ☞ Technique de reformulation
- ☞ Analyse transactionnelle et outils de communication interpersonnelle
- ☞ Technique de l'entretien

Les techniques d'expression écrite

- ☞ Technique d'expression écrite
- ☞ Ecrits et formats professionnels
- ☞ La rédaction des documents calibrés selon les besoins et les destinataires